

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
детский эколого-биологический центр
(МБУДО ДЭБЦ)

Принято
На педагогическом совете МБУДО ДЭБЦ
Протокол № 1 от 28.08.2015г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО ДЭБЦ
от 01.09.2015 № 48

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детского эколого-биологического центра (далее по тексту - учреждение) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета учреждения приглашаются представитель учредителя, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители юридических лиц, финансирующих учреждение и др.

1.3. Педагогический совет действует на основании статьи 26 Федерального закона об образовании в Российской Федерации от 21.12.2012г. № 273-ФЗ, Устава учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса, разработка содержания работы по общей методической теме учреждения, внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии учреждения.

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы, программу деятельности учреждения, дополнительные общеразвивающие программы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о проведении аттестации учащихся, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, дипломами и т.п.;
- принимает решения об исключении учащихся из учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом об образовании в РФ № 273-ФЗ. Учреждение при этом своевременно (в трехдневный срок) доводит это решение до сведения управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, три раза в год, в соответствии с планом работы учреждения.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязано рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.